

REGULAMIN PLATFORMY SZKOLENIOWEJ PROWADZONEJ PRZEZ OKRĘGOWĄ IZBĘ APTEKARSKĄ W WARSZAWIE

§ 1. WSTĘP

1. Platforma szkoleniowa dostępna pod adresem internetowym <http://szkolenia.oia.waw.pl> stanowi własność Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie (dalej „OIA w Warszawie” lub **Usługodawca**) z siedzibą w: 01-882 Warszawa, ul. Stefana Żeromskiego 77 lok. 6, NIP: 525-10-10-429 oraz numer REGON: 011518748, adres poczty elektronicznej: biuro@oia.waw.pl .
2. Niniejszy Regulamin określa zasady użytkowania platformy szkoleniowej oraz świadczenia usług w postaci kursów dostępnych na Platformie szkoleniowej.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień Regulaminu jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o zasady wskazane w polityce prywatności dostępnej na stronie <http://szkolenia.oia.waw.pl> .

§ 2. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego Regulaminu poniższym pojęciom przypisuje się podane niżej definicje:

1. **Platforma szkoleniowa** – platforma internetowa dostępna pod adresem <http://szkolenia.oia.waw.pl> służąca do udostępniania kursów szkoleniowych dla Użytkowników.
2. **Użytkownik** – farmaceuta będący członkiem OIA w Warszawie lub innej izby aptekarskiej, korzystający z Platformy szkoleniowej.
3. **Kurs** – pojedyncze szkolenie online (szkolenie e-learningowe) dostępne na Platformie szkoleniowej.
4. **Rejestracja** – zawarcie przez Użytkownika umowy o świadczenie usług dostępu do Platformy szkoleniowej na warunkach określonych niniejszym Regulaminem, dla której Użytkownik podaje swoje dane kontaktowe oraz akceptuje niniejszy Regulamin.
5. **Konto** – oznaczony indywidualnym loginem i hasłem zbiór danych w systemie teleinformatycznym Platformy szkoleniowej, w którym gromadzone są dane dotyczące Użytkownika oraz Kursu, z którego korzysta.
6. **Hasło** – ciąg znaków alfanumerycznych (niejawny, znany tylko Użytkownikowi), niezbędny do autoryzowanego dostępu do Konta i korzystania z zasobów Platformy szkoleniowej. Przy rejestracji wymagane jest podanie hasła składającego się z min. 8 znaków, w tym co najmniej jednego znaku specjalnego.
7. **Regulamin** – niniejszy regulamin Platformy szkoleniowej.
8. **Zamówienie** – czynność podejmowana przez zarejestrowanego Użytkownika, polegająca na wyborze w ramach Platformy szkoleniowej określonego Kursu, zmierzająca bezpośrednio do zawarcia z Usługodawcą umowy na warunkach wskazanych w niniejszym Regulaminie. Przy czym Zamówienie dokonane przez Użytkownika będącego członkiem OIA w Warszawie jest bezpłatne, natomiast Zamówienie dokonane przez Użytkownika niebędącego członkiem OIA w Warszawie ma charakter odpłatny.
9. **Formularz Zamówienia** – interaktywny formularz dostępny na Platformie szkoleniowej przy każdym z kursów online, umożliwiający korzystanie z Kursu.
10. **Formularz Kontaktowy** – formularz dostępny na Platformie szkoleniowej, który umożliwia Użytkownikowi kontakt z Usługodawcą.

§ 3.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin jest dostępny pod adresem <http://szkolenia.oia.waw.pl> w sposób umożliwiający każdemu Użytkownikowi jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku w każdej chwili.
2. Polityka Prywatności Platformy szkoleniowej dostępna jest pod adresem <http://szkolenia.oia.waw.pl>

§ 4.

WYMAGANIA TECHNICZNE

Do korzystania z Platformy szkoleniowej, w tym uczestnictwa w organizowanych za pośrednictwem Platformy szkoleniowej Kursach, niezbędne jest posiadanie:

- a) komputera, tabletu, smartfona lub innego urządzenia elektronicznego z dostępem do Internetu;
- b) dowolnej aktualnej przeglądarki internetowej (Edge, Opera, Firefox, Safari, Google Chrome) z zainstalowaną wtyczką Adobe Flash Player;
- c) indywidualnego konta poczty elektronicznej e-mail (wymagany dla rejestracji na Platformie szkoleniowej, w tym w celu uzyskiwania dostępu do Kursów).

§ 5.

PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Platformy szkoleniowej i jej funkcjonalności zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz dobrymi obyczajami.
2. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za treść, zgodność oraz prawdziwość danych podawanych przy korzystaniu z Platformy szkoleniowej oraz oferowanych za jej pośrednictwem usług.
3. Zabrania się korzystania z Platformy szkoleniowej w sposób mogący naruszyć dobra osobiste innych osób oraz zamieszczania lub rozpowszechniania za pośrednictwem Platformy szkoleniowej treści wulgarnych, nieprawdziwych lub mogących naruszać dobra osobiste, prawo lub inny uzasadniony interes Usługodawcy lub osób trzecich.
4. W przypadku zmiany swoich danych podanych na potrzeby Platformy szkoleniowej, Użytkownik jest odpowiedzialny za ich poprawienie lub uzupełnienie.
5. Opis każdego Kursu, w tym ilość modułów tematycznych, sposób odbywania Kursu, jest wskazany przy opisie każdego Kursu. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do stosowania zakazu wszelkiej nieautoryzowanej modyfikacji treści kursów.
6. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do stosowania zakazu usiłowania prób dostępu do zasobów, do których Usługodawca nie nadał Użytkownikowi uprawnień.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo zawieszenia Konta oraz cofnięcia przyznanego dostępu do zasobów Platformy szkoleniowej w sytuacji, gdy Użytkownik podejmuje umyślne działania, zagrażające sprawnemu funkcjonowaniu Platformy szkoleniowej, w tym w szczególności usiłuje przerabiać lub usuwać zasoby Platformy szkoleniowej bez zgody Usługodawcy oraz zachowuje się w stosunku do Usługodawcy oraz innych Użytkowników w sposób sprzeczny z zasadami współżycia społecznego.
8. Użytkownik uzyskujący dostęp do Platformy szkoleniowej akceptuje treść niniejszego Regulaminu.
9. Przystępując do korzystania z Platformy Szkoleniowej Użytkownik ponosi odpowiedzialność za swoje zachowania naruszające prawo oraz za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku takiego zachowania, również wobec osób trzecich.

§ 6.

DOSTĘP DO PLATFORMY SZKOLENIOWEJ

1. Użytkownik może uzyskać dostęp do Platformy szkoleniowej poprzez otwarcie strony internetowej. Korzystanie z Kursów możliwe jest wyłącznie dla zarejestrowanych Użytkowników, po zalogowaniu się na Platformie szkoleniowej.
2. Użytkownik może założyć indywidualne Konto. Założenie Konta nie jest wymagane, aby przeglądać stronę internetową Platformy szkoleniowej, natomiast jest niezbędne, aby korzystać z Kursu.
3. Jedno Konto może być wykorzystywane tylko przez jednego Użytkownika.
4. Założenie Konta jest równoznaczne z zawarciem z Usługodawcą umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na warunkach niniejszego Regulaminu.
5. Loginem, służącym do logowania na Koncie i identyfikacji Użytkownika przez Usługodawcę, jest podany przez Użytkownika adres e-mail.
6. W celu założenia Konta Użytkownik zobowiązany jest wykonać w Formularzu Zamówienia następujące czynności:
 - a) podać swój adres skrzynki poczty elektronicznej (e-mail), który będzie jego loginem;
 - b) podać podstawowe dane osobowe tj. Imię, nazwisko, adres do korespondencji
 - c) ustalić Hasło;
 - d) potwierdzić zapoznanie się z Regulaminem i zaakceptować jego treść;
 - e) przesłać skan PWZF.
 - f) Określić przynależność do izby aptekarskiej
7. Usługodawca niezwłocznie dokonuje weryfikacji Zamówienia i zawartych w nim danych. Po dokonaniu weryfikacji i braku zastrzeżeń Użytkownik otrzymuje status „zweryfikowany”. Po pierwszej weryfikacji plik ze skanem PWZF jest usuwany z systemu. Usługodawca może w każdym czasie ponowić lub wycofać weryfikację Użytkownika.
8. Umowa o świadczenie usługi – prowadzenie Konta - zostaje zawarta na czas nieokreślony w chwili spełnienia warunków korzystania z usługi Konta, o których mowa w ust. 6 i 7.
9. Użytkownik jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i właściwe używanie loginu i Hasła, które powinny być przechowywane w poufności. W razie podejrzenia, że login oraz Hasło Użytkownika znalazły się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznej zmiany Hasła. Jeżeli Użytkownik podejrzewa, że doszło do nieautoryzowanego korzystania z jego Konta powinien niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Usługodawcę.
10. Usługodawca oświadcza, iż charakter usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkownika przez osoby nieuprawnione. Użytkownik powinien stosować właściwe środki techniczne, które w sposób możliwie pełny zabezpieczają go przed ww. zagrożeniem, w szczególności korzystać z urządzeń chronionych przez programy antywirusowe oraz stosować programy chroniące tożsamość Użytkownika.
11. Usługodawca nigdy nie zwróci się do Użytkownika o udostępnienie jego Hasła.
12. Użytkownik po dokonaniu Rejestracji może w dowolnym momencie zalogować się na swoje Konto i dokonywać zmian podanych przez siebie danych, z zastrzeżeniem, że dane te powinny być prawdziwe i aktualne.
13. Użytkownik ma prawo rezygnacji w każdej chwili z korzystania z zasobów Platformy szkoleniowej, poprzez wysłanie żądania usunięcia swojego Konta. Żądanie takie należy przesłać na adres e-mail szkolenia@oia.waw.pl.
14. Usługodawca usuwa Konto i wszystkie zgromadzone na nim dane niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania żądania od Użytkownika.
15. Usługodawca zastrzega sobie możliwość usunięcia Konta bez zgody Użytkownika w następujących przypadkach:
 - a) nieprzestrzegania przez Użytkownika postanowień Regulaminu,
 - b) podania nieprawdziwych lub nieaktualnych danych przez Użytkownika,

- c) korzystania przez Użytkownika z Platformy szkoleniowej w sposób naruszający obowiązujące przepisy prawa czy zasady współżycia społecznego i dobre obyczaje.
16. Przed usunięciem Konta z powodu naruszenia postanowień Regulaminu Usługodawca wezwie Użytkownika do zaprzestania naruszania wyznaczając 14-dniowy termin, po którego bezskutecznym upływie Konto zostanie usunięte.

§ 7.

CENY I PŁATNOŚĆ

1. Uczestnictwo w szkoleniach może podlegać opłacie.
2. Wszystkie ceny podane na Platformie szkoleniowej wyrażone są w polskich złotych (PLN).
3. Płatności mogą być dokonywane wyłącznie w walucie PLN.
4. Cena, podana na Formularzu Zamówienia Kursu, jest ceną wiążącą.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen za Kursy dostępne na Platformie szkoleniowej. Zmiana ceny danego Kursu w żadnym przypadku nie może zostać dokonana w stosunku do Użytkownika, który złożył już Zamówienie na ten Kurs. Cena podana na Platformie szkoleniowej wiąże zarówno Użytkownika, jak i Usługodawcę.
6. Do każdego Zamówienia wystawiana jest faktura według wskazania Użytkownika.
7. Użytkownik dokonuje płatności za zamówiony Kurs na rachunek bankowy Usługodawcy z wykorzystaniem metod płatności elektronicznej dostępnych w danym czasie na Platformie szkoleniowej lub opłacając fakturę pro forma wystawioną do Zamówienia.
8. W przypadku nieotrzymania przez Usługodawcę pełnej zapłaty za Zamówienie transakcja zakupu zainicjowana przez Użytkownika nie podlega wykonaniu.

§ 8.

REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Użytkownik, który chce uczestniczyć w organizowanych za pośrednictwem Platformy szkoleniowej Kursach, dokonuje Rejestracji na Platformie szkoleniowej, składa Zamówienie za pośrednictwem Formularza Zamówienia oraz w przypadku szkoleń płatnych uiszcza opłatę za udział w Kursie, przy użyciu dostępnej formy płatności.
2. Użytkownik może składać Zamówienia przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
3. Zawarcie umowy sprzedaży dostępu do Kursu następuje poprzez złożenie przez Użytkownika Zamówienia za pomocą Formularza Zamówienia i dokonanie zapłaty.
4. W Formularzu Zamówienia Użytkownik wskazuje: imię i nazwisko Użytkownika, adres mailowy, numer telefonu oraz dane niezbędne do wystawienia faktury (w tym aktualny adres na terenie Rzeczypospolitej Polskiej).
5. Po wypełnieniu Formularza Zamówienia Użytkownik wybiera przycisk „Kupuję”.
5. Nie jest możliwe złożenie Zamówienia bez wypełnienia Formularza Zamówienia.
6. Zamówienie uważa się za przyjęte w momencie przesłania Użytkownikowi informacji potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Usługodawcę za pośrednictwem korespondencji elektronicznej na mail podany przy Rejestracji.
7. Kursy płatne są dostępne niezwłocznie po zaksięgowaniu wpłaty ceny na rachunku bankowym Usługodawcy. Materiały w ramach kursu zostają udostępniane zgodnie z harmonogramem dostępnym na koncie Użytkownika.
8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramów Kursów dostępnych na Platformie szkoleniowej z ważnych przyczyn (np. choroba prelegenta) lub usterek technicznych. O każdej zmianie harmonogramu Kursu po jego wykupieniu Użytkownik jest informowany indywidualnie wraz z podaniem przyczyny zmiany oraz nowego harmonogramu udostępniania Kursu.
9. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy realizacji zamówienia Kursu w przypadku złożenia Zamówienia w sposób nieprawidłowy, uniemożliwiający jego

realizację lub w razie rażącego naruszenie przez Użytkownika postanowień Regulaminu, a w przypadku szkoleń płatnych nieopłacenia Kursu.

§ 9.

REKLAMACJE KURSÓW

1. W przypadku ujawnienia się wad w Kursach udostępnianych za pośrednictwem Platformy szkoleniowej, Użytkownik ma prawo złożenia reklamacji. Reklamacje należy kierować pisemnie na adres Usługodawcy lub pocztą elektroniczną na adres szkolenia@oia.waw.pl.
2. Reklamacja Użytkownika powinna zawierać jego imię, e-mail, nazwę Kursu, którego reklamacja dotyczy, opis reklamacji, przytoczenie okoliczności uzasadniających reklamację oraz oczekiwania Użytkownika wobec Usługodawcy.
3. Po ujawnieniu wady Kursu Użytkownik niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia ujawnienia wady, zawiadamia o jej fakcie Usługodawcę w sposób opisany powyżej.
4. Usługodawca zobowiązuje się powiadomić Użytkownika o terminie i sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni od daty jej złożenia.

§ 10.

REKLAMACJA PLATFORMY SZKOLENIOWEJ I ZGŁASZANIE NADUŻYĆ

1. Zarejestrowanemu Użytkownikowi przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji dotyczącej usług świadczonych drogą elektroniczną, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
2. Reklamacje należy kierować pisemnie na adres Usługodawcy lub pocztą elektroniczną na adres szkolenia@oia.waw.pl.
3. Każdej osobie, której prawa zostały naruszone poprzez treści opublikowane na Platformie szkoleniowej przysługuje prawo do zgłoszenia nadużycia. Zgłoszenie przesyła się w sposób wskazany w ust. 2.
4. Reklamacje/zgłoszenia nadużycia będą rozpatrywane w terminie do 14 dni od daty ich wpływu na adres Usługodawcy, zgodnie z ust. 2 i 3.
5. Osoba zgłaszająca reklamację lub nadużycie zostanie powiadomiona o sposobie załatwienia sprawy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie, na adres, z którego przesłano reklamację/zgłoszenie nadużycia.

§ 11.

ROZWIĄZANIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługodawca lub zarejestrowany Użytkownik może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą stronę przed rozwiązaniem umowy oraz z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zarejestrowany Użytkownik rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie żądania usunięcia swojego Konta na adres e-mail Usługodawcy szkolenia@oia.waw.pl. Rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 14 dni.
3. Usługodawca, chcąc rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną, poinformuje o tym zarejestrowanego Użytkownika na podany przez niego podczas rejestracji adres e-mail. Rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 14 dni.
4. W przypadku, gdyby rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w trybie ust. 3, miałyby wiązać się dla Użytkownika z poniesieniem przez niego szkody (utrata dostępności do wykupionych Kursów) Usługodawca może przyjąć jedno z dwóch rozwiązań:

- a) może zwrócić Użytkownikowi należność za Kurs, proporcjonalnie do okresu i zakresu jego wykorzystania; jeżeli takie działanie nie byłoby usprawiedliwione okolicznościami zwrot należności za Kurs powinien być dokonany w całości;
- b) za zgodą Użytkownika - może przenieść Kurs udostępniony w ramach likwidowanego Konta Użytkownika na Konto innego Użytkownika;
- c) może wydłużyć funkcjonowanie Platformy szkoleniowej dla Użytkownika, którego Konto ma podlegać likwidacji, do czasu upływu dostępności Kursu na Platformie szkoleniowej dla danego Użytkownika; w tym okresie za pośrednictwem likwidowanego Konta nie można dokonać zakupu nowych Kursów ani wydłużyć funkcjonowania dotychczas zakupionych Kursów.

§ 12.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Usługodawca dopełni wszelkiej należytej staranności, aby korzystanie z Platformy szkoleniowej przebiegało bez zakłóceń, bez usterek i niedogodności dla Użytkowników.
2. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wystąpienia krótkotrwałych przerw w funkcjonowaniu Platformy szkoleniowej, wynikających z niezbędnych napraw, konserwacji, tworzenia kopii zapasowych. W miarę możliwości, jeśli wymienione powyżej czynności nie wynikają z usterek, a z planowanych działań, Usługodawca zobowiązuje się informować Użytkowników o tym fakcie z podaniem przewidywanego czasu trwania braku możliwości korzystania z Platformy szkoleniowej.
3. Użytkownik, który na skutek usterek po stronie Usługodawcy nie ma możliwości korzystania z Platformy szkoleniowej, zgłasza ten fakt Usługodawcy za pomocą Formularza Kontaktowego albo mailowo na adres szkolenia@oia.waw.pl . Usługodawca niezwłocznie podejmuje wszelkie kroki, celem przywrócenia sprawnego funkcjonowania Platformy szkoleniowej.

§ 13.

PRAWA AUTORSKIE

1. Platforma szkoleniowa jest własnością Usługodawcy. Wszystkie znaki towarowe, znaki usług i nazwy, które są podawane na stronie, są własnością Usługodawcy lub prawo do posługiwania się nimi przez Usługodawcę wynika z odrębnych umów z podmiotami uprawnionymi. Zawarte na Platformie szkoleniowej materiały tekstowe, graficzne oraz rozwiązania informatyczne są chronione prawnie przepisami prawa autorskiego.
2. Platforma szkoleniowa, jak też poszczególne jej elementy nie mogą być modyfikowane, kopiowane, rozpowszechniane ani publikowane w celach komercyjnych, chyba że Usługodawca wyrazi na to uprzednią pisemną zgodę.
3. Użytkownicy nie mają prawa bez uprzedniej wyraźnej zgody Usługodawcy korzystać z materiałów i utworów zamieszczanych na Platformie szkoleniowej pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Usługodawcy oraz wobec autorów poszczególnych utworów. Udostępnienie Kursu przez Platformę szkoleniową uznaje się za zgodę Usługodawcy na korzystanie z Kursu na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Materiały i zasoby, zawarte w poszczególnych Kursach, w tym w szczególności opracowania tekstowe, nagrania, mogą być wykorzystywane wyłącznie przez Użytkownika, który wykupił do nich dostęp. Użytkownik może je wykorzystywać bez pisemnej zgody Usługodawcy wyłącznie na użytek własny, bez prawa do rozpowszechniania tych materiałów i zasobów.
5. Wykupienie dostępu do Kursu oznacza udzielenie przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika licencji na wykorzystywanie Kursu przez okres od chwili udostępnienia Kursu.

Licencja uprawnia do korzystania z materiałów objętych ochroną prawno-autorską przez jednego Użytkownika, uprawnionego do korzystania z Konta za pośrednictwem którego wykupiono dostęp do Kursu.

§ 14.

ZMIANY REGULAMINU

1. Usługodawca może dokonywać zmian niniejszego Regulaminu. Zmiany mogą zostać wprowadzone w szczególności w celu uwzględnienia zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa, zmian funkcji oferowanych za pośrednictwem Platformy szkoleniowej, wprowadzenia lub wycofania usług na Platformie szkoleniowej, doprecyzowywania zagadnień budzących wątpliwości Użytkowników.
2. Zmiana postanowień Regulaminu nie może prowadzić do utraty przez Użytkownika praw nabytych, jeżeli zostały nabyte zgodnie z prawem.
3. Wszystkie Zamówienia przyjęte przez Platformę szkoleniową do realizacji przed dniem zmiany Regulaminu są realizowane na podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu składania Zamówienia, chyba że postanowienia nowej wersji Regulaminu są bardziej korzystne.
4. O zmianie Regulaminu Usługodawca zawiadomi Użytkowników posiadających Konto, przesyłając odpowiednią informację na wskazane przez nich adresy skrzynki poczty elektronicznej. Usługodawca umieści na stronie internetowej Platformy szkoleniowej ujednolicony tekst zmienionego Regulaminu.
5. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje nowej treści Regulaminu, winien zawiadomić o tym Usługodawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o zmianie Regulaminu na adres szkolenia@oia.waw.pl. Brak sprzeciwu w terminie 14 dni od daty zawiadomienia poczytywany będzie w razie wątpliwości za akceptację nowej wersji Regulaminu. Złożenie sprzeciwu przez Użytkownika uznaje się za wypowiedzenie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, do którego postanowienia § 11 ust. 4 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
6. Nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu zmiana formy i charakteru prowadzenia Platformy szkoleniowej, w szczególności zmiana oprawy graficznej Platformy szkoleniowej, dodanie nowych funkcjonalności i tym podobne, o ile zmiany te nie są sprzeczne z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 16.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Użytkownik ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozpatrywania sporów.
2. Wszelkie spory między Usługodawcą a Użytkownikiem rozstrzygane będą przez sądy powszechne miejscowo właściwe ze względu na siedzibę Usługodawcy.
3. Wszelkie spory między Usługodawcą a Użytkownikiem podlegają prawu polskiemu oraz jurysdykcji polskich sądów powszechnych.